



GROSSETO SUD

AMBITO
TERRITORIALE
DI CACCIA

Cod. Fisc. 92090550531 | Via B. Buozzi 55 58100 Grosseto | Telefono 0564 417375 | Fax 0564 420140 | Sito internet www.atc7grsud.it | e-mail info@atc7grsud.it | pec info@pec.atc7grsud.it

COMITATO DI GESTIONE ATC n.7 “GROSSETO SUD”
Delibera n.99 del 23/10/2020
rif. verb. N.11 del 23/10/2020

SMART WORK E FRUIZIONE DI PERIODI DI CONGEDO ORDINARIO E FERIE
A CAUSA DELL’EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19
(PERIODO 23 OTTOBRE – 13 NOVEMBRE)

	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
Componenti ATC Grosseto sud n.7:		
Annoli Cristian (designato dalla CIA)	x	
Veronesi Ilario (designato da Confagricoltura)		xg
Toccaceli Fabio (designato da Coldiretti)	x	
Settembrini Redo (designato da FIDC Toscana)		xg
Galli Marco (designato da Arci Caccia)	x	
Caccio’ Alessandro (designato da ANLC)	x	
Memmi Alessandro (designato dalle ass.ni di protezione ambientale)	x	
Serafini Luca (designato dalle ass.ni di protezione ambientale)	x	
Covitto Stefano (assessore del Comune di Orbetello)		xg

IL COMITATO DI GESTIONE DELL’ATC GROSSETO SUD N.7

Con riferimento all’emergenza epidemiologica da COVID-19

VISTI i DPCM del 13/10/25020 e del 18/10/2020 ed in ottemperanza alle raccomandazioni contenute nei decreti medesimi;

PRESO ATTO della richiesta del dipendente Ferdinando Giannelli, di “... adesione alla formula lavorativa smart working” per tutta la durata dello stato di emergenza Covid-19 ...”;

CONSIDERATO quanto previsto, nel DPCM del 13/10/202,0 in ordine alle attività professionali, per le quali si raccomanda che:

- Esse siano attuate anche mediante la “modalità di lavoro agile” ove possano essere svolte dal proprio domicilio o in modalità a distanza;
- Siano incentivate le ferie e i congedi retribuiti per i dipendenti nonché gli altri strumenti previsti dalla contrattazione collettiva;

all’unanimità dei voti

DELIBERA

L’attuazione della modalità flessibile e semplificata di lavoro da remoto, diversa dal telelavoro, per cui la prestazione lavorativa potrà essere espletata, secondo il consueto orario lavorativo e per un periodo limitato, al di fuori dalla propria abituale sede di lavoro;

L’attivazione delle attività in smart work secondo il calendario allegato alla presente delibera, nel quale sono indicati anche alcuni giorni di ferie;

Di dare mandato al Presidente di prorogare la validità della presente delibera, in caso di necessità;

Di rendere immediatamente esecutiva la presente delibera, dato il carattere di necessità e urgenza.

Firmato all’originale

Il Segretario
Marco Galli

Il Presidente
Alessandro Caccio