

ATC N.7 GROSSETO SUD

REGOLAMENTO DELLO STATUS DEI CONSIGLIERI DEL COMITATO DI GESTIONE

approvato il 28/11/2017 al Verbale n.8

Art. 1 - Oggetto e definizioni

1. Il presente regolamento disciplina lo “status” giuridico ed economico dei componenti del Comitato di Gestione.
2. Per la disciplina dei rimborsi spesa del Comitato di Gestione, si rimanda a quanto contenuto nel Regolamento specifico.

Art. 2 – Indennità al Presidente e ai membri del Comitato di Gestione

1. Ai componenti del Comitato di Gestione, compete un’indennità, nei limiti delle misure stabilite dalle disposizioni normative in materia.
2. Il riferimento normativo, in sede di redazione del presente regolamento, è la Delibera della Giunta Regionale Toscana n.1184 del 30/10/2017 che stabilisce l’indennità, ai sensi di cui all’art.11 ter della LRT 3/1994 e s.m. e i., nel modo seguente:
 - presidente del Comitato di gestione indennità annua massima pari ad euro €.5.000,00;
 - componenti del Comitato di gestione indennità annua massima pari ad euro 2.500,00;
 - per i componenti degli ATC che sono titolari di cariche elettive si applica quanto previsto dall’articolo 5, comma 5 del D.L 78/2010, tramite il riconoscimento di un gettone presenza pari a 30 euro a seduta.
3. L’ammontare dell’indennità annua riconosciuta al Presidente è pari ad euro 5.000,00/annue lorde.
4. L’ammontare dell’indennità annua riconosciuta ai componenti del Comitato di Gestione è pari ad euro 2.500,00/annue lorde.
5. Ai componenti titolari di cariche elettive è riconosciuto un gettone presenza pari ad euro 30,00, (importo lordo), per la partecipazione delle sedute regolarmente convocate del Comitato.

Art. 3 – Procedimenti di liquidazione

1. Per il Presidente del Comitato di Gestione l’indennità è liquidata mensilmente secondo il seguente criterio:
 - 1/12 importo fisso (€.417,00).

2. Per i componenti del Comitato di Gestione l'indennità è liquidata mensilmente secondo il seguente criterio:
 - 60% di 1/12: importo fisso (€.125,00) (annui €.1.500,00);
 - 40% di 1/12: importo calcolato in base alle presenze alle sedute di Comitato di Gestione.
3. La documentazione da presentare, per il riconoscimento di cui sopra, è costituita da un "rapporto giornaliero", in duplice copia, fornito dall'ufficio dell'ATC, firmato dal richiedente e dal Presidente dell'ATC Grosseto;
4. La liquidazione delle indennità è effettuata contestualmente alla liquidazione dei rimborsi spesa, dall'ufficio competente e ratificata periodicamente dal Comitato di Gestione.

Art. 4 – Rinvio

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente titolo trovano puntuale applicazione tutte le norme previste dalle leggi vigenti in materia.