

ATC n.7 "GROSSETO SUD"

VIA BRUNO BUOZZI 5 58100 GROSSETO
COD.FISC.92090550531

VERBALE DEL COMITATO DI GESTIONE N.16/2018

L'anno **Duemiladiciotto** e di questo il giorno **10** del Mese di **Luglio** alle ore **15.00**, presso la sede dell'Ambito Territoriale di Caccia n.7 Grosseto sud in via B.Buozzi 55 a Grosseto, si sono riuniti i componenti del **COMITATO DI GESTIONE DELL'ATC n.7 GROSSETO SUD**, convocati, con comunicazione a mezzo mail del 03/07/2018 prot.1061.

Presiede la riunione il Presidente Guido Donnini

Dei componenti risultano presenti:

	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
Annoli Cristian (designato dalla CIA)	x	
Veronesi Ilario (designato da Confagricoltura)	x	
Tocaceli Fabio (designato da Coldiretti)	x	
Donnini Guido (designato da FIDC Toscana)	x	
Galli Marco (designato da Arci Caccia)	x	
Caccio' Alessandro (designato da ANLC)	x	
Memmi Alessandro (designato dalle ass.ni di protezione ambientale)	x	
Serafini Luca (designato dalle ass.ni di protezione ambientale)	x	
Covitto Stefano (assessore del Comune di Orbetello)		x
Zamperini Roberto (assessore del Comune di Sorano)	x	

Sono inoltre presenti:

Wilma Tasselli	Dipendente ATC Grosseto
----------------	-------------------------

Il Presidente chiama a verbalizzare a svolgere funzione di supporto alla verbalizzazione Wilma Tasselli

Il Presidente verifica la presenza della maggioranza dei componenti in carica e, verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente da lettura dell'odg:

- 1. Approvazione del verbale della seduta del 13/06/2018;**
- 2. Comunicazioni del Presidente;**
- 3. Ratifica disposizione n.7: Incarico per redazione VINCA;**
- 4. Bando interventi di Miglioramento ambientale in ZRC, ZRV, ZPS 2018/19;**
- 5. Approvazione disciplinare caccia di selezione a cervidi e bovidi;**
- 6. Applicazione Art.68 comma 1 lett.h), Art.69 comma 5 RRT 48/2017 (distribuzione contrassegni): determinazioni;**
- 7. Affidamento fornitura fagiani 120 giorni;**
- 8. Avvio procedura riguardante responsabile di distretto;**
- 9. Assistenza fiscale e amministrazione del personale: ratifica disposizione 8 e deliberazioni;**
- 10. Contratto personale dipendente: determinazioni;**
- 11. Contratto servizio smaltimento toner esausti: determinazioni;**

12. **Polizze globale ufficio e infortuni: determinazioni;**
13. **APG del comprensorio: deliberazioni stagione 2018/19;**
14. **Danni alle produzioni agricole anno 2017: deliberazioni;**
15. **Varie ed eventuali.**

Il Presidente mette in discussione i seguenti punti all'ordine del giorno:

1) Approvazione Verbale della seduta del 13/06/2018:

La bozza del Verbale n.15 era stata inviata ai componenti in sede di convocazione.

Non emergono note a riguardo.

Il verbale n.15 del 13/06/2018 viene approvato all'unanimità.

Astenuti gli assenti alla riunione del 13/06/2018.

2) Comunicazioni del Presidente:

- a) Il presidente informa il Comitato circa quanto discusso in occasione dell'incontro del 2 luglio u.s., con il Presidente dell'ATC 6, il legale convenzionato dell'ATC 6 Avv.Giuseppe Nicosia, il revisore dei conti dell'ATC 7 Rag.Daniele Moretti, in ordine alla modalità di gestione del software di proprietà di ATC 6 e ATC 7. A tale proposito il Presidente chiede di inserire un punto all'odg in modo da deliberare in merito. Il Comitato approva all'unanimità l'inserimento del punto 2bis) all'odg. per la discussione si attende il Revisore Rag.Moretti, il quale ha avvisato del suo ritardo.
- b) Il presidente informa che nella prima mattinata di ieri, 9 luglio, erano in consegna n.1.125 fagianotti, suddivisi in n.75 casse, da conferire nelle varie strutture dell'ATC poste nei comuni di Grosseto, Castel del Piano, Arcidosso, Cinigiano e Scansano.

Con mail pervenuta alle ore 17,16 di sabato 7 luglio, (mail non riscontrata, per ovvii motivi di chiusura domenicale dell'ufficio dell'ATC), [...] veniva comunicato che “... *personale dello scrivente settore presenzierà alle immissioni sul posto. Nell'occasione si provvederà al prelievo di pochissimi capi per analisi successive*”

Nel luogo di ritrovo stabilito, erano effettivamente presenti: [...]

Sia la prima distribuzione, che la prima immissione, in loc.Podere Mandrioli nel comune di Grosseto, sono avvenute alla presenza delle persone suddette; non risulta alcun documento che comprovi il prelievo, da parte della Regione Toscana, di alcun fagianotto, per analisi successive.

[...] della Regione Toscana ha proceduto alla verifica degli animali all'interno di n.2 casse, procedendo ad una valutazione generale e all'età dei fagianotti; in seguito alla valutazione non è stata consegnata, all'ATC, alcuna nota scritta. Gli animali risultavano di buona qualità, come si può oggettivamente riscontrare anche dalle foto scattate.

Per quanto concerne il resto delle consegne, pari a n.14.925 capi, alla data odierna, riscontriamo solo note positive, da parte dei volontari cacciatori, che si stanno occupando del loro ambientamento, nonché dalle associazioni agricole che ci inviano mail di plauso.

Si apre la discussione, alla presenza dei tecnici incaricati e del R.U.P., i quali, a loro volta, relazionano in merito alle modalità di avviso, sopralluogo e verifica degli animali immessi.

Il Componente Cacciò chiede che venga inviata una nota scritta, al dirigente della direzione agricoltura e sviluppo rurale, settore attività faunistico venatoria della Regione Toscana, con la quale si rileva il metodo utilizzato e la tempistica con la quale si è comunicato all'ATC la presenza, in sede di conferimento dei fagianotti, dei funzionari della Regione Toscana.

Il componente Marco Galli, ritiene utile acquisire una memoria scritta da parte del tecnico presente in sede di conferimento degli animali e del R.U.P..

Il Comitato, dopo approfondita analisi dei fatti,

rilevato quanto accaduto, soprattutto in ordine alle modalità di avviso, sopralluogo e controllo della fornitura di fagianotti del 9 luglio u.s.

ritenuto altresì molto utile, a tutela dell'ATC 7, il fatto che, a presenziare in sede di distribuzione degli animali, ci fosse un ente terzo (la Regione Toscana) con numerosi e qualificati dipendenti;

considerato necessario acquisire certificazione scritta, da parte della Regione, di quanto rilevato,
decide

di comunicare alla Regione Toscana gli appunti sollevati in ordine alla necessità, in futuro, di una migliore e più fattiva collaborazione, anche in ordine alla veicolazione di note e comunicazioni.

- c) Comunicazione da parte del RUP dell'ATC 7 in relazione agli obblighi della ditta affidataria della fornitura di lepri da ripopolamento. Il componente Memmi, in qualità di responsabile della commissione ZRC-ZRV-piccola selvaggina, avendo avuto contatti diretti con l'azienda, informa il RUP circa le comunicazioni obbligatorie e riceve dal comitato mandato ad organizzare le singole forniture, coadiuvato dai tecnici dell'ATC;
- d) Ditta IST.RIC.E.: comunicazione al ns prot.1092 del 03/07/2018 – proposta proseguimento attività di gestione cervidi-bovidi nelle UDG della provincia di Grosseto. Il Comitato decide di discutere detta proposta inserendo un punto all'odg della prossima riunione;
- e) Rapporto con MPS per servizio di tesoreria. Il Comitato da mandato alla commissione Bilancio di verificare la possibilità di procedere ad una indagine di mercato, per confrontare le condizioni in essere con l'attuale Istituto di credito. Il comitato, considerata l'opportunità di un rinnovo immediato e temporaneo, fino alla fine dell'anno solare, inserisce all'unanimità il punto 2ter) all'odg.

2ter) Rinnovo temporaneo rapporto MPS per servizio tesoreria:

Il Comitato

- Considerando la necessità di garantire l'operatività dell'ente in questo primo periodo di funzionamento;
- Considerata l'opportunità di proseguire il servizio di tesoreria, con l'Istituto convenzionato, fino al 31 dicembre 2018;

delibera

- il proseguimento del rapporto in essere con l'Istituto convenzionato MPS fino al 31/12/2018;
 - di rendere immediatamente esecutiva **la delibera n.78 allegata** al presente verbale a farne parte integrante e sostanziale.
- e) Richiesta rimborso chilometrico volontario ZRV Cirignano [...] per il periodo febbraio-aprile 2018. La modulistica era già stata verificata dalla commissione ZRC-ZRV, che aveva dato parere favorevole. Il Comitato, verificata la regolarità della rendicontazione, considerata la copertura economica per tale impegno di spesa, approva all'unanimità il rimborso di €.100,19.
 - f) Il presidente informa il comitato della necessità di procedere all'acquisto di n.2 PC in sostituzione di quelli in dotazione ai tecnici; la sostituzione si rende necessaria, visti i numerosi interventi di aggiornamento e sostituzione di elementi hardware su macchine datate. Il comitato decide all'unanimità di inserire il punto 2 quater) all'odg.

2quater) Acquisto strumenti tecnici:

Il Comitato

- Considerata la necessità di garantire l'operatività dell'ente, anche per quanto riguarda la dotazione degli strumenti tecnici;
- Preso atto della necessità di sostituire n.2 pc;
- Vista la disponibilità economica sul relativo capitolo di spesa;

delibera

- L'attivazione della procedura di acquisto di n.2 PC e relative licenze e programmi office;
- Di stabilire l'importo massimo di spesa in €.2500.00 euro esclusa IVA;
- Di dare mandato al RUP di provvedere in merito;

- di rendere immediatamente esecutiva **la delibera n.79 allegata** al presente verbale a farne parte integrante e sostanziale.

3) Ratifica disposizione n.7: Incarico per redazione VINCA:

Il Presidente introduce il terzo punto all'odg. ed informa circa quanto disposto in ordine al mandato ricevuto con verbale del 14/29/05/2018,

Il Comitato ratifica la disposizione n.7 ed approva l'importo di spesa pari ad €.900,00 onnicomprensive a favore di Studio tecnico Monaci di Monaci e Partners.

4) Bando interventi di Miglioramento ambientale in ZRC, ZRV, ZPS 2018/19:

Il Presidente introduce il quarto punto all'odg e distribuisce la copia cartacea dei bandi predisposti dai tecnici Spagnoli e Giannelli.

Il Comitato

- Vista la necessità di regolamentare le procedure per la formulazione delle richieste, i tempi di presentazione, i contenuti delle medesime, le modalità e punteggi per l'ammissione ai contributi disposti dall'ATC, le modalità per le verifiche tecniche preliminari e a collaudo, i tempi e modi per l'erogazione del finanziamento;
- Verificato il contenuto dai singoli bandi;
delibera all'unanimità
- di approvare le procedure per la richiesta di contributo per l'attuazione di miglioramento ambientale in ZPS (allegato al presente verbale a farne parte integrante) con scadenza 9 agosto;
- di approvare le procedure per la richiesta di contributo per l'attuazione di miglioramento ambientale in ZRC, ZRV (allegato al presente verbale a farne parte integrante), con scadenza 9 agosto;
- di dare mandato al Presidente per gli atti necessari a rendere efficace tale Delibera.
- di rendere immediatamente esecutiva **delibera n.80, allegata** al presente verbale, dato il carattere di necessità e urgenza.

5) Approvazione disciplinare caccia di selezione a cervidi e bovidi:

Il Vice Presidente illustra le ultime modifiche alla bozza di disciplinare predisposto dai tecnici incaricati, già verificato in sede di Commissione e successivamente integrato con note ricevute dai Distretti e dal tecnico [...].

Il Comitato

- Vista la bozza predisposta;
delibera all'unanimità
- di approvare il Disciplinare per la caccia di selezione ai cervidi e bovidi allegato alla delibera a farne parte integrante e sostanziale;
- di dare mandato al Presidente per gli atti necessari a rendere efficace tale Delibera.
- di rendere immediatamente esecutiva **delibera n.81, allegata** al presente verbale, dato il carattere di necessità e urgenza.

6) Applicazione Art.68 comma 1 lett.h), Art.69 comma 5 RRT 48/2017 (distribuzione contrassegni): determinazioni:

Il Presidente introduce il punto 6 all'odg.

Il Comitato

- Visto l'art.68 comma 1 lett.h), art.69 comma 5 del RRT 48/2017;
delibera all'unanimità
- di procedere alla consegna dei contrassegni inamovibili da applicare ai capi abbattuti, anche per i capi abbattuti dalle squadre di caccia al cinghiale;
- di attivare la procedura di acquisto di ulteriori n.10.000 contrassegni, per una spesa massima di €1.000,00 escluso IVA;
- di dare mandato al RUP per gli atti necessari a rendere efficace tale Delibera.

- di rendere immediatamente esecutiva **delibera n.82, allegata** al presente verbale, dato il carattere di necessità e urgenza.

Il Comitato ravvisa inoltre l'esigenza di informare i responsabili dei distretti delle squadre di caccia al cinghiale, circa l'applicazione della normativa in questione. Decide, di conseguenza, di programmare una riunione con questi, alla fine del mese di luglio.

7) Affidamento fornitura fagiani 120 giorni:

Il Presidente introduce il punto all'odg ed informa il comitato che il RUP ha concluso la procedura per l'acquisto dei fagiani 120 giorni così come da mandato del Comitato di Gestione.

Il Comitato

- Visti gli atti relativi alla procedura riguardante l'appalto della fornitura di n.6000 fagiani 120 giorni;
- Ritenuto dover procedere all'affidamento della fornitura di 6000 fagiani da 120 giorni, [...], il tutto da eseguirsi in base alla documentazione di gara;

delibera all'unanimità

1. Di affidare, [...], la fornitura di n.6.000 fagiani di 120 giorni;
2. Di dare atto che alla copertura finanziaria si provvederà con imputazione al mastro Si "Spese ordinarie del territorio – spese per il riequilibrio faunistico finalizzato all'incremento della piccola fauna stanziale e migratoria;
3. Di rendere immediatamente esecutiva la **delibera n.83 allegata al presente verbale** a farne parte integrante, dato il carattere di necessità ed urgenza.

8) Avvio procedura riguardante responsabile di distretto:

Il Presidente introduce il punto all'odg e ribadisce la sua contrarietà all'avvio di tale procedura, ritenendola inopportuna anche ai sensi dell'art.68 comma 1 lett c) del DPGR 48/2017.

Il Comitato

- Visto il verbale del 13/06/2018, nel quale, a seguito della richiesta presentata da alcuni componenti, veniva inserito il punto all'odg con il seguente argomento: Richiesta sostituzione de coordinatore del Distretto Monte Argentario est;
 - Visto l'art.68 comma 1 lett.c del DPGR 48/2017;
- decide a maggioranza (contrario Guido Donnini)

- L'avvio del procedimento nei confronti del responsabile del distretto denominato "Monte Argentario est" sig.Rober Scotto;
- L'invio, al medesimo, della comunicazione relativa all'avvio del procedimento di cui all'art.8 della Legge 241 del 1990.
- Di rendere immediatamente esecutiva detta decisione, dato il carattere di necessità ed urgenza.

9) Assistenza fiscale e amministrazione del personale: ratifica disposizione 8 e deliberazioni:

Il Presidente introduce il nono punto all'odg. ed informa circa quanto disposto in ordine all'attivazione della procedura di cui all'odg.

Il Comitato ratifica la disposizione n.9 e delibera quanto di seguito riportato:

Il Comitato

- Vista la disposizione n.9;
- Visti i preventivi pervenuti in ordine alla convenzione per assistenza fiscale e amministrazione del personale;

Delibera all'unanimità

- di affidare [...], il servizio di assistenza fiscale e amministrazione del personale, il tutto da eseguirsi in base alla documentazione di gara;
- di dare mandato al Presidente per gli atti necessari a rendere efficace tale Delibera.
- di rendere immediatamente esecutiva **delibera n.84, allegata** al presente verbale, dato il carattere di necessità e urgenza.

10) Contratto personale dipendente: determinazioni:

Il Presidente introduce il punto all'odg ed illustra la necessità di provvedere a predisporre apposito registro al fine di semplificare la registrazione delle missioni dei dipendenti tecnici.

Il Comitato

- Ravvisata la necessità di semplificare la registrazione delle missioni dei dipendenti [...]
- Valutata positivamente la modulistica predisposta dall'ufficio;

DELIBERA all'unanimità

Di approvare la registrazione delle presenze, delle missioni e dei relativi rimborsi spesa, giornalmente, su apposito registro, predisposto all'uopo, ed allegato alla **delibera n.85, allegata** al presente verbale a farne parte integrante e sostanziale;

Di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva, dato il carattere di necessità e urgenza descritto nelle premesse.

11) Contratto servizio smaltimento toner esausti: determinazioni:

Il Presidente introduce l'undicesimo punto all'odg..

Il Comitato

- Vista l'offerta/contratto per il servizio di smaltimento toner esausti [...], pari a €57,00/annui escluso IVA, oltre a €25,00/annui per ogni contenitore in eccedenza;

Delibera all'unanimità

- di affidare [...] il servizio di smaltimento toner esausti;
- di dare mandato al Presidente per gli atti necessari a rendere efficace tale Delibera.
- di rendere immediatamente esecutiva **delibera n.86, allegata** al presente verbale, dato il carattere di necessità e urgenza.

12) Polizze globale ufficio e infortuni: determinazioni:

Il RUP relaziona in merito all'acquisizione dei preventivi relativi alle polizze "globale ufficio" e "infortuni" per il Comitato di gestione, così come da mandato specifico.

Il Comitato, dopo approfondita discussione, decide di dare mandato alla commissione Bilancio di valutare i preventivi acquisiti, con la possibilità di procedere ad eventuali integrazioni.

Polizza infortuni per i volontari.

Il Comitato

- Verificata la necessità di procedere alla copertura assicurativa per i volontari che operano nell'ATC 7;
- Vista l'offerta della compagnia ALLIANZ, che prevede un premio annuo per associato pari a €45.56;
- Ritenuto congruo tale premio, in relazione alle garanzie previste in polizza;

Decide all'unanimità

- di approvare detta polizza, riservandosi di verificare il numero di volontari per i quali procedere alla stipula;
- di dare mandato alla Commissione Bilancio, di procedere, con la consulenza del Broker assicurativo, alla migliore soluzione e alla modalità di elencazione dei volontari stessi.

13) APG del comprensorio: deliberazioni stagione 2018/19:

Il Comitato prende in esame la cartografia dell'APG Lagune di Orbetello e discute in merito alla regolamentazione per la stagione 2018/19.

Il Comitato, ritenuto utile un ulteriore approfondimento circa l'esatta perimetrazione dell'area, da mandato al tecnico Giannelli di operare in tal senso e rendicontare al comitato alla prima riunione utile.

14) Danni alle produzioni agricole anno 2017: deliberazioni

Il Presidente introduce il punto all'odg e da la parola ai presenti.

Il componente Annoli chiede di prendere in esame i punti 11 e 12 della proposta pervenuta dalla regione toscana, relativa ai criteri da adottare per la definizione dei prezzi dei prodotti agricoli, questo per i danni a "grani antichi" e per i casi particolari di "vendita diretta"; a suo giudizio, è opportuno valutare la possibilità di liquidare il contributo, dietro presentazione di fatture o altra documentazione relativa.

Il Comitato

- Preso atto del fatto che alla data odierna non è ancora pervenuta alcuna definizione da parte della Regione Toscana, del prezzario 2017;
- Ritenuto di procedere al riconoscimento di almeno un acconto del contributo;

Delibera all'unanimità

- Di approvare la predisposizione della liquidazione dell'80% del contributo, calcolato secondo i prezzi dell'annata agraria 2016, rispettando gli importi acquisiti dal soppresso ATC Grosseto, ovvero entro l'80% dell'importo di €.243.071,00 (rif.tabella allegata all'accordo degli uffici di presidenza del 30/01/2018);
- Di inviare alla Regione Toscana la richiesta di parere relativa all'applicazione dei seguenti criteri, nei così detti "casi particolari":
 - Per il risarcimento dei grani antichi e per le categorie dei prodotti non presenti nel listino prezzi: liquidazione dietro presentazione di fatture o altra documentazione relativa;
 - per danni alle produzioni in presenza di attività zootecnica, in caso di danni su foraggiere: riconoscimento del costo per l'acquisto del fieno;
 - vendita diretta del prodotto (come ad esempio gli ortofrutticoli): liquidazione dietro presentazione di fatture o altra documentazione relativa.
- Di richiedere alla Regione Toscana di provvedere alla risposta entro e non oltre dieci giorni, al fine di provvedere con tempestività a l'emissione dei mandati di pagamento;
- Di dare mandato alla Commissione Danni di procedere alla verifica dei tabulati predisposti dal tecnico e dei criteri da applicare ai singoli casi particolari, per i quali la Commissione renderà alla prima riunione utile, anche al fine di quantificare, in maniera precisa, l'impegno di spesa;
- Di rendere immediatamente esecutiva **delibera n.87, allegata** al presente verbale, dato il carattere di necessità e urgenza.

2bis) Convenzione con ATC 6 Grosseto Nord per assistenza software:

Il Presidente, verificata l'impossibilità del Revisore ad essere presente, mette in discussione il punto all'odg.

Il Comitato

- Considerato che la gestione/manutenzione/aggiornamento/assistenza del Software non può essere effettuata da professionisti esterni, in quanto elaborata e sviluppata internamente all'ente da personale dipendente;
- Valutato di proseguire il rapporto, attraverso la stipula di apposita convenzione con l'ATC 6, per la gestione/manutenzione/aggiornamento/assistenza del Software;
- Atteso che, tale convenzione, non può prescindere dall'indicazione, nella medesima, del [...], quale amministratore del software, in quanto unico utilizzatore del "codice sorgente";

All'unanimità dei voti

DELIBERA

- di approvare la possibilità di stipula di apposita convenzione con ATC 6 Grosseto Nord;
- di definire in anni 2 la durata della medesima, con scadenza il 31/12/2019;
- di definire n €.27.000,00, L'importo annuo + IVA da riconoscersi in unica rata annuale da versarsi entro il mese di dicembre di ogni anno;

- di riconoscere, per l'anno 2018, l'intero importo annuo, considerato che, di fatto, non vi è stata interruzione di operatività in seguito ai trasferimenti ai nuovi ATC e ai successivi assetti del personale dipendente;
- di dare mandato al presidente ad operare in tal senso;
- di rendere immediatamente esecutiva **delibera n.88, allegata** al presente verbale, dato il carattere di necessità e urgenza.

Nient'altro essendovi da deliberare e nessun altro avendo chiesto la parola, la seduta viene tolta alle ore 19,00.

Il Segretario
Ilario Veronesi

Il Presidente
Guido Donnini
